

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края
«Ординская центральная районная больница»

П Р И К А З

24.09.2018 г.

№ 151

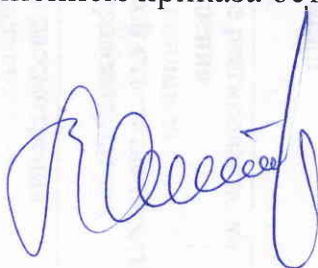
**Об утверждении Плана
противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и в целях реализации антикоррупционной политики в ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ» на 2018-2020 годы (далее План).
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы ЦРБ по профилактике коррупции и иных правонарушений и реализацию Плана начальника отдела кадров Шадрину Ю.Ю.
3. Начальнику отдела кадров Шадриной Ю.Ю.:
 - 3.1. Обеспечить координацию работы ответственных за исполнением Плана.
 - 3.2. Ежеквартально истребовать отчет о выполнении мероприятий Плана с исполнителей. Срок на 1 число месяца, следующим за отчетным кварталом.
 - 3.3. Составлять ежеквартальный сводный отчет реализации плана. Срок на 5 число месяца, следующим за отчетным кварталом.
 - 3.4. Выносить на заседание Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ» вопрос о выполнении плана. Срок ежеквартально.
 - 3.5. Ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным составлять сводный отчет по ЦРБ по выполнению плана содержащий:
 - перечень выполненных и невыполненных мероприятий в установленные сроки анализом причин, повлиявших на ход их выполнения;
 - конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
 - информацию о затраченных на реализацию плана средств.
 - 3.6. Обеспечить своевременное предоставление отчета в отдел по кадровой работе Министерство здравоохранения Пермского края.
 - 3.7. Обеспечить в течение 14 календарных дней после принятия размещение плана и отчета (годового) на сайте ЦРБ.
4. Контроли за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.С. Пьянников

Приложение к приказу главного врача
ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ»
от 24 сентября 2018 года
№ 151 _____

ПЛАН
по противодействию коррупции
в ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ»
на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка отчета о выполнении планов противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства в разделе «Противодействие коррупции», на официальных сайтах подведомственных организаций (далее – ПО).	Отдел кадров и государственной службы Министерства (далее – кадровая служба Министерства), ГКУЗ ПК МИАЦ, начальник отдела кадров	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах
1.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Отдел кадров и государственной службы Министерства, начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Министерстве	Отдел кадров и государственной службы Министерства	По мере необходимости в установленных нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
1.4	Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае	Отдел кадров и государственной службы Министерства Отдел по правовой работе Министерства	При наличии запроса в повестке заседания комиссии	Организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
2	Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
2.1	Анализ сведений, представляемых при приеме на службу, лицами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы (далее – гражданские служащие) и должности руководителя ПО.	Отдел кадров и государственной службы Министерства	Постоянно	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов
2.2	Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов	Отдел кадров и государственной службы Министерства	Ежегодно (по мере необходимости), в установленных нормативными правовыми актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.3	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение	Отдел кадров и государственной службы Министерства Отдел по правовой работе Министерства	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение соблюдения гражданскими (муниципальными) служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	эффективности реализации принимаемых комиссиями решений			коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. Размещение на официальных сайтах ОГВ, ОМСУ информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства
2.4	Обобщение информации по результатам выполнения мероприятий данного раздела и направление в адрес органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел кадров и государственной службы Министерства	до 20 февраля 2019 г. до 20 февраля 2020 г. итоговый до 1 января 2021 г.	Систематизация информации об антикоррупционной деятельности, выявление областей, требующих усиления
2.5	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве	Отдел кадров и государственной службы Министерства, Отдел по правовой работе Министерства, начальник отдела кадров	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Министерстве, ПО, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
2.6	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций	Отдел кадров и государственной службы Министерства, Отдел по правовой работе Министерства,	Ежеквартально	Выявление коррупционно-опасных функций, актуализация перечня должностей государственной гражданской службы Пермского края, при замещении которых указанные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).
2.7	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах,	Отдел кадров и государственной	Постоянно	Выявление случаев конфликта интересов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы Пермского края в Администрации и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах	службы Министерства		Систематизация сведений о гражданах служащих и аффилированных им лицах
3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
3.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур Министерства, ПО	Отдел кадров и государственной службы Министерства, Управление финансов и экономики Министерства, начальник отдела кадров, главный бухгалтер	Ежеквартально	Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений
3.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданами служащими и работниками ПО при осуществлении закупок	Отдел кадров и государственной службы Министерства, Управление финансов и экономики Министерства, начальник отдела кадров, главный бухгалтер	Постоянно	Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, гражданских (муниципальных) служащих, работников ПО. Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок
4	Совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
4.1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами и служащими и руководителями ПО. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Отдел кадров и государственной службы Министерства	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, – 100 %
4.2	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и руководителей ПО и членов их семей на официальных сайтах Министерства, на официальных сайтах ПО	Отдел кадров и государственной службы Министерства, ГКУЗ ПК МИАЦ, главный врач, программист	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве, ПО
4.3	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, гражданскими (муниципальными) служащими и руководителями ПО	Отдел кадров и государственной службы Министерства	Ежегодно, до 1 октября	Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация, представленная подразделением кадровой службы Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок – 50 %. Количество инициированных Министерства процедур контроля за расходами

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
4.4	Проведение анализа и проверки соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы; порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации; требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»	Отдел кадров и государственной службы Министерства	Постоянно	Количество выявленных нарушений, в том числе: неисполнение гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; несоблюдение гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка; несоблюдение гражданскими служащими запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
4.5	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими и руководителями ПО	Отдел кадров и государственной службы Министерства	Ежегодно (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований – 100 %
4.6	Организация контроля за расходами гражданских служащих	Отдел кадров и государственной службы Министерства	В соответствии с действующим законодательством	Выявление несоответствия доходов гражданского служащего и членов его семьи расходам с целью пресечения коррупционных правонарушений на гражданской службе, своевременное применение мер ответственности. Количество проведенных контрольных мероприятий, 100 % при наличии оснований для осуществления контроля
4.7	Контроль за выполнением гражданскими служащими, руководителями ПО требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований	Отдел кадров и государственной службы Министерства	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Количество выявленных нарушений
5	Повышение эффективности поведения государственного поведения гражданских служащих, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
5.1	Обучение гражданских служащих, работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадров и государственной службы Министерства, начальник отдела кадров	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации гражданских служащих, работников ПО. Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
5.2	Обучение гражданских служащих, впервые поступивших на	Отдел кадров и государственной	Начиная с 1 июля 2019 г.	Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	службы Министерства		
5.3	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел кадров и государственной службы Министерства, начальник отдела кадров	Не менее 1 мероприятия в год	Формирование единого подхода по реализации мер антикоррупционной политики Ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других субъектах Российской Федерации
5.4	Организация взаимодействия с субъектами общественного контроля	Отдел кадров и государственной службы Министерства	2019-2020 гг.	Повышение качества проводимых проверочных мероприятий.
5.5	Организация работы по информированию общественности о результатах проводимых антикоррупционных мероприятий и результатах указанных мероприятий	Отдел кадров и государственной службы Министерства	2018-2020 гг. Доклад о результатах до 1 апреля 2019 г.	Повышение эффективности деятельности пресс-служб Министерства по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений
6	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции в области регулирования в правовом регулировании в области противодействия коррупции			
6.1	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов Министерства, ПОВ сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе	Отдел кадров и государственной службы Министерства, начальник отдела кадров	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в Министерстве, локальных актов ПО. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел по правовой работе Министерства, юрисконсульт		
6.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов	Отдел по правовой работе Министерства	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции. Доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупционных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Пермского края, прошедших антикоррупционную экспертизу, -100 %